



CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIALI PINEROLO

via Montebello, 39 - 10064 PINEROLO (TO)
tel. 0121.325001 / 325002 / 325003 - fax 0121.395396 – e-mail: ciss@cisspinerolo.it
Cod. fisc. e Part. IVA – 07329610013

Comuni Consorziati: Airasca, Angrogna, Bibiana, Bobbio Pellice, Bricherasio, Buriasco, Cantalupa, Campiglione Fenile, Cavour, Cercenasco, Cumiana, Frossasco, Garzigliana, Luserna San Giovanni, Lusernetta, Macello, Osasco, Pinerolo, Piscina, Prarostino, Roletto, Rorà, San Secondo di Pinerolo, San Pietro Val Lemina, Scalenghe, Torre Pellice, Vigone, Villafranca Piemonte, Villar Pellice, Virle Piemonte

DETERMINAZIONE N. 518 DEL 23/10/2018

Oggetto

Nomina Commissione Giudicatrice per le operazioni relative alla procedura di gara per l'affidamento della gestione della Residenza Assistenziale "Casa Barbero" e dei Servizi Ausiliari di Mensa. Periodo 01.12.2018 - 30.11.2021. CIG 7606907A3B.

Con impegno di spesa

Senza impegno di spesa

IL DIRETTORE

RICHIAMATA la delibera dell'Assemblea Consortile n. 7 del 25.01.2018, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione triennio 2018/2020;

RICHIAMATA la propria delibera n. 8 del 27.02.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione esercizio 2018. Sezione Finanziaria;

RICHIAMATA la propria delibera n. 9 del 09.04.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione esercizio 2018. Sezione Obiettivi;

RICHIAMATA la determinazione del Direttore n. 205 del 23.04.2018 con la quale venne accettata la gestione del PEG anno 2017 e individuati i sottocentri di Responsabilità;

DATO ATTO altresì che è stato apposto il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio Finanziario ai sensi dell'art. 4 comma 4 del Regolamento di Contabilità dell'Ente e dal comma 5 art.153 D.L.vo 18/2/00 n.267;

TUTTO CIO' PREMESSO

Determinazione n. 518 del 23/10/2018

OGGETTO: Nomina Commissione Giudicatrice per le operazioni relative alla procedura di gara per l'affidamento della gestione della Residenza Assistenziale "Casa Barbero" e dei Servizi Ausiliari di Mensa. Periodo 01.12.2018 - 30.11.2021. CIG 7606907A3B.

IL DIRETTORE

Richiamata la determinazione n. 425 del 05.09.2018 con la quale è stata indetta la procedura di gara aperta per l'affidamento della gestione della Residenza Assistenziale "Casa Barbero" e dei Servizi Ausiliari di Mensa per il periodo 01.12.2018 – 30.11.2021 ai sensi del D.Lgs. 50/2016;

Preso atto che il criterio di aggiudicazione della predetta gara è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;

Tenuto conto che il termine per la ricezione delle offerte progettuali è scaduto il giorno 11.10.2018 alle ore 12:00 e che il RUP ha constatato che sono pervenuti al protocollo del C.I.S.S., entro il termine su indicato, n. 3 plichi sigillati;

Considerato che si rende necessario individuare i componenti della Commissione di gara per la valutazione delle offerte tecnico-economiche secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (ex art. 77 del D.Lgs. 50/2016) e per l'eventuale verifica sulle offerte anormalmente basse, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;

Richiamato in particolare l'articolo 77 del D.Lgs 50/2016, che ai commi 1, 2 e 3, prevede:

"1. Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto";

"2. La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni";

"3. I commissari sono scelti fra gli esperti iscritti all'Albo presso l'A.N.A.C. di cui all'art. 78 (...);

Visto il comma 12 dell'art. 216 (Disposizioni transitorie e di coordinamento) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che prevede che *"fino alla adozione della nuova disciplina in materia di iscrizione all'albo istituito presso l'ANAC, la commissione continua a essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo le regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante";*

Richiamata la nota prot. 0009319 del 18.10.2018, inviata al Consorzio Intercomunale Socio – Assistenziale Valle di Susa, con la quale si richiedeva a tale ente, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, di individuare ed indicare un dipendente di comprovata esperienza nell'ambito della materia oggetto dell'affidamento perché il C.I.S.S. di Pinerolo potesse nominarlo quale Presidente della Commissione Giudicatrice;

Richiamata la lettera inviata dal Consorzio Intercomunale Socio – Assistenziale Valle di Susa in data 22.10.2018 ed acclarata al protocollo al n. 0009468 del 23.10.2018 con la quale tale Ente ha comunicato di aver autorizzato con determina dirigenziale la Dott.sa Liliana Silvestri, Responsabile Area Anziani e Disabili del Con.I.S.A., a far parte, in qualità di presidente, della Commissione per l'appalto relativo all'affidamento della gestione della Residenza Assistenziale "Casa Barbero" e dei servizi ausiliari di mensa", indetto dal C.I.S.S. di Pinerolo;

Ritenuto, inoltre, di individuare quali componenti della Commissione l'A.S. Patrizia Geymonat ed il Dott. Gabriele Masera, soggetti appartenenti all'Ente;

Tenuto conto di quanto sopra e ritenuto di dover pertanto procedere alla nomina della Commissione per la gara di cui all'oggetto, individuando i componenti della Commissione tra i soggetti appartenenti all'Ente che hanno una dimostrata competenza in settori analoghi all'oggetto della gara, e il Presidente nella figura della Dott.sa Liliana Silvestri, Responsabile Area Anziani e Disabili del Consorzio Intercomunale Socio – Assistenziale Valle di Susa, tutti in possesso delle caratteristiche professionali necessarie per far parte dell'organo di cui trattasi, come risulta dai rispettivi curriculum allegati:

- Dott.sa Liliana Silvestri – Responsabile Area Anziani e Disabili del Con.I.S.A. – PRESIDENTE;
- A.S. Patrizia Geymonat – Assistente Sociale in servizio presso il C.I.S.S di Pinerolo – COMPONENTE ESPERTA;
- Dott. Gabriele Masera – Istruttore Direttivo in servizio presso il C.I.S.S di Pinerolo – COMPONENTE ESPERTO CON FUNZIONI DI VERBALIZZANTE;

tutti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 , dall'art. 35 bis del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e dall'art. 51 del codice di procedura civile;

Precisato che:

- al momento dell'accettazione dell'incarico i commissari hanno dichiarato l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4,5,6 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016;
- ai sensi dell'art. 29, commi 1 e 4, del D.Lgs. 50/2016 , si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento e del curriculum di ciascun componente della Commissione sul sito dell'Amministrazione trasparente del C.I.S.S.;
- ai Commissari A.S. Patrizia Geymonat e Dott. Gabriele Masera non sarà corrisposto alcun compenso in quanto dipendenti del C.I.S.S.;
- al Commissario Liliana Silvestri, in quanto non svolgente tale funzione nell'ambito del proprio orario lavorativo, verrà corrisposto un compenso forfettario onnicomprensivo di oneri previdenziali e fiscali, se dovuti, e le verranno rimborsate le spese accessorie di vitto e di viaggio, dietro presentazione di idonea documentazione giustificativa;

Considerato che le operazioni di ammissione dei concorrenti sono state svolte dal R.U.P., Dott.ssa Monique Jourdan, alla presenza di due testimoni e precisamente l'istruttore direttivo dell'Ente Dott. Gabriele Masera e il Dott. Luca Accalai, istruttore amministrativo esperto di gare d'appalto del Comune di Saluzzo;

Viste le disponibilità di bilancio;

per quanto sopra

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante del presente atto.
2. Di dare atto che le operazioni di ammissione dei candidati sono state svolte dal R.U.P., Dott.ssa Monique Jourdan, alla presenza di due testimoni e precisamente l'istruttore direttivo dell'Ente Dott. Gabriele Masera e il Dott. Luca Accalai, istruttore amministrativo esperto di gare d'appalto del Comune di Saluzzo.
3. Di nominare e costituire la Commissione Giudicatrice per l'esame della documentazione tecnica ed economica e per l'eventuale verifica sulle offerte anormalmente basse per l'affidamento della gestione della Residenza Assistenziale "Casa Barbero" e dei servizi ausiliari di mensa per il periodo 01.12.2018 – 30.11.2021. CIG. 7606907A3B, rispettivamente nei seguenti componenti, tutti in possesso delle caratteristiche professionali necessarie per far parte dell'organo di cui trattasi, come risulta dai rispettivi curriculum allegati:
 - Dott.ssa Liliana Silvestri – PRESIDENTE;
 - A.S. Patrizia Geymonat - COMPONENTE ESPERTA;
 - Dott. Gabriele Masera – COMPONENTE ESPERTO CON FUNZIONI DI VERBALIZZANTE.Tutti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, dall'art. 35 bis del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e dall'art. 51 del codice di procedura civile.
4. Di stabilire per i commissari esterni partecipanti alle operazioni di gara al di fuori dell'ambito del proprio orario di servizio un compenso di € 50,00, in caso di seduta di gara di durata inferiore alle quattro ore di lavoro, e di € 100,00 in caso di seduta di gara di durata superiore alle quattro ore di lavoro, onnicomprensivi di oneri previdenziali e fiscali, oltre al rimborso delle spese di vitto e di viaggio che si quantificano in presunti € 150,00 e che verranno corrisposte dietro presentazione di idonea documentazione giustificativa.
5. Di impegnare la somma presunta di € 421,25, comprensiva di oneri riflessi e Irap come segue:
 - € 400,00 al Capitolo 1110.1 "Incarichi esterni attività direzionali", Riferimento Missione 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 11 "Altri servizi generali", Titolo 01 "Spese Correnti", Macro aggregato 103 "Acquisto di beni e servizi" del bilancio di previsione 2018 – 2020, esercizio 2018;
 - € 21,25 al Capitolo 2220.2 "IRAP – Consulenti attività generali", Missione 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 11 "Altri servizi generali", Titolo 01 "Spese correnti, Macro aggregato 102 "Imposte e tasse a carico ente" del bilancio di previsione 2018 – 2020, esercizio 2018.

| CIG | Anno | Imp / Sub | Codice | Voce | Cap. | Art. | Piano Fin. | Importo € |
|-----|------|-----------|--------|------|------|------|------------------|-----------|
| | 2018 | 762 | 01111 | 800 | 1110 | 1 | U.1.03.02.11.999 | 400,00 |
| | 2018 | 763 | 01111 | 840 | 2220 | 2 | U.1.02.01.01.001 | 21,25 |

Pinerolo, lì 23/10/2018

IL DIRETTORE
Dott.ssa Jourdan Monique

Vista la coerenza dell'atto con le linee di indirizzo espresse nel Piano Esecutivo di Gestione.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Jourdan Monique

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria (artt. 151 comma 4 e 153 comma 5 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267).

Pinerolo, li 23/10/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Barbaro Anna

Si certifica che copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Consorzio per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 23-ott-2018 al 07-nov-2018.

Pinerolo, li 23-ott-2018

IL SEGRETARIO
Dott.ssa Silvia SALVAI